

**A) QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E DEL CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHÉ DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI.**

QUALITÀ INSEGNAMENTO	CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO	SUCCESSO FORMATIVO/SCOLASTICO STUDENTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti ( DM 850/2015).</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali ( DM 850/2015).</b></li> <li>• <b>Osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente ( DM 850/2015).</b></li> <li>• <b>Partecipazione alle attività previste dal RAV/PTOF/ PDM .</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizzazione di Percorsi Personali finalizzati alla prevenzione e recupero del disagio/abbandono scolastico, anche con riferimento all'orientamento scolastico e professionale in settori pertinenti il profilo dello studente e strategici per il mercato del lavoro coordinandosi con le iniziative eventualmente assunte dagli enti locali in materia di interventi integrati ( DPR 275/99).</b></li> </ul>
INDICATORI	INDICATORI	INDICATORI
<p>Applicazione in classe di</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Didattica e Valutazione per Competenze,</li> <li>2. Didattica e Tecnologie,</li> <li>3. CLIL,</li> <li>4. Didattica Inclusiva,</li> <li>5. Didattica Laboratoriale</li> <li>6. Didattiche innovative</li> <li>7. Partecipazione a concorsi con studenti</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestione relazioni con genitori ( coordinatore di classe, coordinatore di team, gestione assemblee, relazioni con comitati/ associazioni, organizzare riunioni d'informazione e di dibattito sui problemi educativi.)</li> <li>2. Gestione relazioni con Enti locali.</li> <li>3. Elaborazione e negoziazione di un progetto educativo di team, costruendo prospettive condivise sui problemi della comunità scolastica</li> <li>4. Utilizzazione delle tecnologie per costruire reti e scambi con altri colleghi anche nell'ottica di una formazione continua</li> <li>5. Organizzazione ed evoluzione all'interno della scuola, della partecipazione degli allievi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Azioni per il potenziamento delle competenze chiavi (rubriche valutative per le competenze di cittadinanza)</li> <li>2. Azioni di orientamento scolastico</li> <li>3. Azioni di Cittadinanza Attiva (fra cui la cura e l'organizzazione del Consiglio degli Studenti/Ragazzi e visite di istruzione)</li> <li>4. Attività di Inclusione ( H, DSA, ADHD, ...)</li> </ol>
ESEMPI DI ATTESTAZIONI	ESEMPI DI ATTESTAZIONI	ESEMPI DI ATTESTAZIONI
Attestati di partecipazione della classe/singolo alunno a concorsi.(7)	Verbali, atti di incarichi, sintesi di riunioni ( 1.2.3.4)	Documentazione di rito ( programmazione attività, attuazione progetti, valutazione degli stessi). (2.3)
Scheda progetti di istituto anche in rete fra scuole o con EE.LL., U.L.S.S., Associazioni, Fondazioni, ecc... (1.2.3.4.5.7)	Allegati/documenti mail per scambi didattici, formazione di gruppi online, uso di piattaforme di condivisione del materiale didattico come Fidenia /google drive..)(4.5.6.)	Costruzione delle rubriche valutative nella programmazione di classe (1)
Prodotti attestanti didattiche di cui sopra.(1.2.3.4.5.6.7.)	Partecipazione alla stesura dei documenti di RAV, PDM, PTOF.	
LIVELLI	LIVELLI	LIVELLI
<b>LIVELLO 1</b> Sa valorizzare adeguatamente gli alunni ponendo attenzione ai loro bisogni. (Punti 2)	<b>LIVELLO 1E'</b> in grado di individuare gli obiettivi di cui è responsabile e raggiungerli positivamente. Ha rapporti collaborativi con studenti e genitori Usa le tecnologie per costruire reti e scambi con altri colleghi. tot. (Punti 3)	<b>LIVELLO 1</b> Sa valorizzare adeguatamente gli alunni ponendo attenzione ai loro bisogni. (punti 2)
<b>LIVELLO 2</b> Il livello di valorizzazione delle competenze e di responsabilità degli studenti è buono. Pone attenzione alla crescita culturale degli studenti ed è in grado di fornire loro gli indirizzi guida. (Punti 4)	<b>LIVELLO 2E'</b> in grado di individuare gli obiettivi di cui è responsabile e raggiungerli con sicurezza e adeguatezza. Sviluppa rapporti collaborativi con studenti e genitori. Collabora per costruire reti e scambi con altri colleghi attraverso le tecnologie tot. Punti 8	<b>LIVELLO 2</b> Il livello di valorizzazione delle competenze e di responsabilità degli studenti è buono. Pone attenzione alla crescita culturale degli studenti ed è in grado di fornire loro gli indirizzi guida. (Punti 5)
<b>LIVELLO 3</b> Concorde con gli studenti obiettivi sfidanti e incoraggia tutti al loro raggiungimento, crea un clima di reciproca fiducia e sa orientare le loro scelte future. Favorisce in ogni caso la crescita della motivazione e delle competenze. (Punti 8)	<b>LIVELLO 3E'</b> più che propositivo e opera con piena autonomia e capacità decisionali rispetto agli incarichi assegnati. Ricerca strategie per attuare e per mantenere rapporti vivi e collaborativi con studenti e genitori. E' ideatore e promotore di costruire reti e scambi con altri colleghi attraverso le tecnologie tot. Punti 17	<b>LIVELLO 3</b> Concorde con gli studenti obiettivi sfidanti e incoraggia tutti al loro raggiungimento, crea un clima di reciproca fiducia e sa orientare le loro scelte future. Coordina progetti (Punti 10)

**B) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE.**

POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE	INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA	RICERCA DIDATTICA, DOCUMENTAZIONE E DIFFUSIONE BUONE PRATICHE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Miglioramento delle competenze degli alunni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizzazione di Laboratori e/o attività finalizzate alla ricerca didattica e alla sperimentazione; applicazione di azioni innovative, anche per la formazione in servizio del personale scolastico ( DPR 275/99).</li> <li>Esplorare le potenzialità didattiche dei diversi dispositivi tecnologici.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Progetti di ricerca-azione e/o sperimentali; progetti pilota.</li> <li>Pubblicazioni ( articoli, opere, contributi...).</li> <li>Partecipazione a Convegni, corsi, seminari divulgativi buone pratiche (es. Flipped classroom, Jig saw, Cooperative Learning, ScuolasenzaZaino, ...).</li> <li>Partecipazioni ad azioni di ricerca o ricerca-azione con università, enti, associazioni disciplinari, MIUR e sue articolazioni, Reti di scuole.</li> </ul>
INDICATORI	INDICATORI	INDICATORI
-Azioni /Progetti per prevenire/recuperare,potenziare le competenze ( corsi di recupero-potenziamento-lavori per classi parallele- lavori per gruppi di livello)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Utilizzo di tecnologie per migliorare la comunicazione e la mediazione didattica, anche in vista di interventi funzionali e/o compensativi</li> <li>Attivazione degli allievi nel costruire apprendimenti individualmente e in gruppo attraverso la definizione di attività "in situazione" aperte e sfidanti che richiedano ricerca, soluzione di problemi, costruzione di progetti</li> <li>Esplorare le potenzialità didattiche dei diversi dispositivi tecnologici</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Documentazione (anche attraverso rete telematica) di ricerche, esperienze, documenti e informazioni; pubblicazioni individuali o in collaborazione; divulgazione di buone prassi.</li> <li>Predisposizione e diffusione ai colleghi materiali didattici e valutativi per studenti con disabilità o con DSA.</li> <li>Predisposizione e diffusione ai colleghi materiali didattici e valutativi con compiti autentici.</li> </ol>
ESEMPI DI ATTESTAZIONI	ESEMPI DI ATTESTAZIONI	ESEMPI DI ATTESTAZIONI
Prodotti dei lavori per classi parallele-per gruppi di livello	Prodotti di lavori laboratoriali; report delle attività Laboratoriali;	Condivisione di buone pratiche
Prove al termine dei corsi di recupero.	Prodotti di lavori da parte degli alunni attestanti uso di tecnologie digitali in classe.	Attestazione partecipazioni a lavori di ricerca
Prove comuni finali per classi parallele.	Prodotti di lavori da parte degli alunni attestati uso di didattiche per competenze. Documentazione di prove autentiche	Allegare materiale ( schede didattiche e report valutativi).
	Prodotti comprovanti uso di sistemi tecnologici innovativi.	
LIVELLI PER PRIMARIA E SECONDARIA	LIVELLI	LIVELLI
<b>LIVELLO 1</b> Lavoro saltuario per classi parallele o per gruppi di livello	<b>LIVELLO 1</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è corretta. Utilizza strumenti innovativi e sperimentali Per Primaria e Secondaria(Punti 2) –	<b>LIVELLO 1..</b> Ha un approccio collaborativo con i diversi attori del sistema scolastico. Per Primaria e Secondaria Punti 2
<b>LIVELLO 2</b> lavoro sistematico per classi parallele o gruppi di livello	<b>LIVELLO 2</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è efficace. Utilizza periodicamente strumenti e azioni innovative e sperimentale le propone ai colleghi. Utilizza prove autentiche (Per Primaria e Secondaria Punti 4 )	<b>LIVELLO 2</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è efficace ed armonica.Propone soluzioni praticabili ed è guida per i colleghi. Ha un approccio collaborativo e propositivo con i diversi attori del sistema scolastico e diffonde il materiale predisposto. Per Primaria e Secondaria Punti 4 –
<b>LIVELLO 3</b> Lavoro sistematico e riproducibile (diffusione di buone pratiche) per classi parallele o gruppi di livello	<b>LIVELLO 3</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è particolarmente efficace ed armonica. Utilizza continuamente strumenti e azioni innovative e sperimentali.Opera con una visione d'insieme cogliendo esigenze e variabilità del contesto. Propone sempre soluzioni praticabili ed innovative e le diffonde tra i colleghi.Ispira fiducia a chi collabora e risulta essere un punto di riferimento per la programmazione di didattiche per competenze e prove autentiche (Per Primaria e Secondaria Punti 10 )	<b>LIVELLO 3</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è particolarmente efficace ed armonica.Utilizza continuamente strumenti e azioni innovative e sperimentali. Opera con una visione d'insieme cogliendo esigenze e variabilità del contesto. Propone sempre soluzioni praticabili ed innovative. Ispira fiducia a chi collabora e risulta essere un punto di riferimento per la soluzione dei problemi e le scelte importanti relative al suo settore , anche verso le formazioni innovative. Diffonde costantemente le buone pratiche. Per Primaria e Secondaria Punti 10

**C) RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE.**

COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO	COORDINAMENTO DIDATTICO	FORMAZIONE DEL PERSONALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Collaborazione con il Dirigente Scolastico in compiti specifici delegati.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinare e realizzare attività didattiche rivolte al pubblico anche di adulti, nella propria o in altra istituzione scolastica, in relazione alle esigenze formative provenienti dalla propria scuola o dal proprio territorio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione ad attività di aggiornamento</li> <li>Realizzazione di attività di aggiornamento e formazione destinate ai docenti, personale ATA ed educativo</li> </ul>
INDICATORI	INDICATORI	INDICATORI
Collaboratori DS : vicario, FS, Referenti di progetto, Referenti di plesso...	F.S., Responsabili di progetto, Referenti di Reti con scuole/CTI/CTS/USR...	Attività di formazione in presenza e online.
Incarichi di coordinamento d'Istituto in attuazione di disposizioni normative e/o partecipazione a reti territoriali su incarico del Dirigente Scolastico.	Membro del team relativo al Piano Nazionale Scuola Digitale.	
ESEMPI DI ATTESTAZIONI	ESEMPI DI ATTESTAZIONI	ESEMPI DI ATTESTAZIONI
Atti di nomina, verbali, circolari comprovanti l'attività di formazione, brochure...	Atti di nomina, verbali, circolari comprovanti l'attività di formazione, brochure...	Attestati di partecipazione Pubblicazioni, articoli (anche su riviste interne alla scuola), tesine, elaborati,...
LIVELLI	LIVELLI	LIVELLI
<p><b>LIVELLO 1</b> Interagisce con gli interlocutori istituzionali interni ed esterni. Si confronta con le altre figure presenti per trovare le soluzioni fattibili già realizzate e ha buone capacità di darne una concreta applicabilità nella propria area. (Punti 2)</p>	<p><b>LIVELLO 1</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è armonica. Utilizza strumenti e azioni innovative e sperimentali. Opera con una adeguata visione per cogliere esigenze e variabilità del contesto. Propone soluzioni praticabili. Ha un approccio collaborativo con i diversi attori del sistema scolastico. (Punti 2)</p>	<p><b>LIVELLO 1</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è armonica. Utilizza strumenti e azioni innovative e sperimentali. Opera con una adeguata visione per cogliere esigenze e variabilità del contesto. Propone soluzioni praticabili. Ha un approccio collaborativo con i diversi attori del sistema scolastico. (Punti 2)</p>
<p><b>LIVELLO 2</b> Si dimostra attivo nell'interagire con gli interlocutori istituzionali interni ed esterni. Le informazioni fornite, rapide e tempestive, sono in linea con le attese esterne/interne. Si orienta nei casi dubbi per un'interpretazione che salvaguardi gli interessi del singolo oltre che quelli della scuola. Si confronta costantemente con le altre figure presenti per trovare le soluzioni fattibili e ha buone capacità di darne una concreta applicabilità nella propria area. La sua esperienza e professionalità si traduce in momenti formativi per colleghi e genitori per la propria scuola o scuole viciniori. (Punti 5)</p>	<p><b>LIVELLO 2</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è efficace ed armonica. Utilizza periodicamente strumenti e azioni innovative e sperimentali. Opera con una visione ampia cogliendo esigenze e variabilità del contesto. Propone soluzioni praticabili ed è guida per i colleghi. Ha un approccio collaborativo e propositivo con i diversi attori del sistema scolastico. (Punti 5)</p>	<p><b>LIVELLO 2</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è efficace ed armonica. Utilizza periodicamente strumenti e azioni innovative e sperimentali. Opera con una visione ampia cogliendo esigenze e variabilità del contesto. Propone soluzioni praticabili ed è guida per i colleghi. Ha un approccio collaborativo e propositivo con i diversi attori del sistema scolastico L'aggiornamento è una sua attenzione. Condivide con i colleghi ed è guida su ciò che apprende e lo applica nella quotidianità. (Punti 5)</p>
<p><b>LIVELLO 3</b> Si dimostra molto attivo ed efficace nell'interagire con gli interlocutori istituzionali interni ed esterni. È molto abile nel risolvere i conflitti. Le informazioni e le comunicazioni verso le altre strutture circolano in maniera rapida e tempestiva. Le informazioni fornite sono sempre in linea con le attese esterne/interne. Ricerca prassi innovative che consentano maggiori risparmi e maggiori risultati. Si dimostra flessibile, creativo e proattivo nella ricerca di soluzioni alternative per il superamento dei casi difficili. La sua esperienza e professionalità si traduce anche in momenti formativi per colleghi e genitori sul territorio. (Punti 10)</p>	<p><b>LIVELLO 3</b> La pianificazione e la progettazione dell'attività è particolarmente efficace ed armonica. Utilizza continuamente strumenti e azioni innovative e sperimentali. Opera con una visione d'insieme cogliendo esigenze e variabilità del contesto. Propone sempre soluzioni praticabili ed innovative. Ispira fiducia a chi collabora e risulta essere un punto di riferimento per la soluzione dei problemi e le scelte importanti relative al suo settore, anche verso le formazioni innovative. (Punti 10)</p>	<p><b>LIVELLO 3</b> Come formatore pianifica e progetta l'attività che è particolarmente efficace ed armonica. Utilizza continuamente strumenti e azioni innovative e sperimentali. Opera con una visione d'insieme cogliendo esigenze e variabilità del contesto. Propone sempre soluzioni praticabili ed innovative). Come collega e formatore ispira fiducia a chi collabora e risulta essere un punto di riferimento per la soluzione dei problemi e le scelte importanti relative al suo settore, anche verso le formazioni innovative. (Punti 10)</p>

**ATTRIBUZIONE ECONOMICA DEGLI AMBITI IN PERCENTUALE RISPETTO ALLE RISORSE ASSEGNATE ( DLGS 165/01, L.15/2009, DLGS 150/09 )**

AMBITO I <sup>^</sup>	AMBITO II <sup>^</sup>	AMBITO III <sup>^</sup>
Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.	Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.
35% Di questi il 50% delle risorse al 10% dei docenti Il restante 50% al 40% dei docenti	35% Di questi il 50% delle risorse al 10% dei docenti Il restante 50% al 40% dei docenti	30% Di questi il 50% delle risorse al 10% dei docenti Il restante 50% al 40% dei docenti

**ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO**

AMBITO	PUNTEGGI	
Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	Tre criteri individuati 1.fino ad un max di 8 punti; 2. fino ad un max di 17punti; 3. fino ad un max di 10 punti. <b>Tot. 35 punti</b>	
Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	Due criteri individuati per la Scuola dell'Infanzia: 2.fino ad un max di 15 punti; 3. fino ad un max di 20 punti. <b>Tot. 35 punti</b>	Tre criteri individuati Primaria e Secondaria 1.fino ad un max di 15 punti; 2. fino ad un max di 10 punti; 3. fino ad un max di 10 punti. <b>Tot. 35 punti</b>
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	Tre criteri individuati 1. fino ad un max di 10 punti; 2. fino ad un max di 10 punti 3. fino ad un max di 10 punti. <b>Tot. 30 punti</b>	